

Spojená škola internátna , Mičurova 364/1, Bytča

Školský poriadok školského klubu detí

Platnosť od: 01.09.2018

Prerokovaný v Pedagogickej rade: 20.08.2018

Vypracovala: Adriana Sakalová
Schválila: Mgr. Anna Ďurajková

Školský poriadok školského klubu detí

Riadenie a organizácia školského klubu detí

1. Školský klub detí (*d'alej len „ŠKD“*) riadi riaditeľka školy.
2. Riaditeľka školy určuje počet výchovných oddelení podľa počtu prihlásených detí.
3. Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje vedúca vychovávateľka, ktorá je zároveň členom vedenia školy.
4. Činnosť školského klubu detí sa riadi vypracovaným a schváleným Výchovným programom ŠKD.
5. Jedna hodina výchovnej práce trvá 60 minút.
6. Počas školských prázdnin je prevádzka v školskom klube detí, ak sa prihlási na dochádzku najmenej 5 detí.
7. Školský klub detí sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou školského poriadku školského klubu detí. Výchovno-vzdelávacia činnosť v ŠKD sa uskutočňuje v poludňajších hodinách počas pracovných dní. Výchovno-vzdelávacia činnosť klubu sa uskutočňuje ako
 - pravidelná aktivita podľa výchovného programu klubu
 - záujmová aktivita formou záujmových útvarov
 - príležitostná a sezónna aktivita formou podujatí, súťaží a exkurzií
 - spontánna aktivita podľa záujmu detí

Pri uskutočňovaní výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom klube sa dodržiava pravidelné striedanie oddychovej a záujmovej aktivity dieťaťa s aktivitou súvisiacou s prípravou na vyučovanie. Činnosť sa riadi vypracovaným a schváleným plánom práce ŠKD, z ktorého sa vypracovávajú rozvrhy týždennej činnosti.

Vychovávateľky ŠKD sú členkami metodického združenia, ktoré usmerňuje vedúca MZ ŠKD.

Školský klub detí je v prevádzke počas dní školského vyučovania denne od 11,35 hod.- do 16,00 hod. Prevádzka školského klubu v čase jesenných, polročných, jarných prázdnin ako aj v čase riaditeľského voľna je po prihlásení dostatočného počtu detí na dochádzku (min. 5) od 8,00 hod. do 16,00 hod. Prevádzka školského klubu detí v čase letných prázdnin je prerušená.

Režim dňa v ŠKD

| Čas: | Činnosť |
|---------------|--|
| 11,35 – 13,20 | Príchod žiakov do školského klubu, príprava na obed, hygiena |
| 11,45 – 13,30 | Obed (podľa ukončenia vyučovania jednotlivých ročníkov) |
| 12,10 – 14,20 | Oddychová a rekreačná činnosť |
| 14,20 – 14,30 | Úprava tried, hygiena |
| 14,30 – 15,15 | Príprava na vyučovanie (didaktické hry, písanie domácich úloh) |
| 15,15 – 16,00 | Záujmová činnosť |

V stredu trvá rekreačná činnosť do 16.00 hod. V tento deň sa vypúšťa príprava na vyučovanie.

Prijímanie detí do ŠKD

1. Deti sa do ŠKD prijímajú vždy na jeden školský rok na základe písomnej prihlášky (zápisný lístok) podanej ich zákonným zástupcom.
2. O prijatí do ŠKD rozhoduje riaditeľka školy.
3. Deti sa zaraďujú do oddelení spravidla podľa veku.
4. Do ŠKD možno prijať aj žiakov na prechodné obdobie a nepravidelnú dochádzku na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.

Dochádzka detí

1. Rozsah dennej dochádzky dieťaťa a spôsob jeho odchodu domov, účasť na záujmových krúžkoch uvedie rodič/zákonný zástupca v zápisnom lístku. Zmeny v dochádzke oznamuje zákonný zástupca a v zápisnom lístku ich aktualizuje vychovávateľka ŠKD.
2. Vychovávateľka uvoľní dieťa z ŠKD len na základe písomného vyžiadania rodiča.
3. Dieťa môže byť uvoľnené z ŠKD aj na telefonický podnet rodiča len v súrnych prípadoch podľa posúdenia vychovávateľa.
4. Za odchod z ŠKD domov, na krúžky bez doprovodu, právne zodpovedá rodič, alebo zákonný zástupca.
5. Pred začiatkom záujmového krúžku vychovávateľka odovzdá deti učiteľke, po vyučovaní alebo ukončení krúžku deti odovzdá učiteľka vychovávateľke.
6. Dieťa možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť zo školského klubu detí vždy tri dni pred ukončením mesiaca len písomnou formou.
7. Za odchod detí zo školského klubu detí zodpovedá službukonajúci vychovávateľ, ktorý odovzdá dieťa do rúk rodičom, prípadne podľa zápisného lístka.

Výchovno-vzdelávacia činnosť

1. Výchovno-vzdelávacia činnosť školského klubu detí je zameraná na činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie, ktoré sa uskutočňujú v oddeleniach školského klubu detí.
2. V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, športom, cvičením umožniť žiakom čo najviac času stráviť pohybom na čerstvom vzduchu a takto sa starať o dobrý telesný a psychický rozvoj detí.
3. V čase určenom na prípravu na vyučovanie si žiaci podľa pokynov starostlivo vypracujú domáce úlohy a opakujú učivo.
4. Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj stravovanie detí. Deti prichádzajú do jedálne v sprievode vychovávateľa, čisté, slušne sa správajú a správne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza spoločne.
5. Výchovno-vzdelávaciu činnosť školského klubu detí vykonávajú pedagogickí zamestnanci – vychovávateľ/ky.

6. Na záujmovú a rekreačnú činnosť školského klubu detí sa využívajú počítačové učebne, telocvičňa, ihriská, priestory školy.

Bezpečnosť a ochrana zdravia detí v ŠKD

1. Za bezpečnosť počas celého pobytu dieťaťa v ŠKD zodpovedá vychovávateľ/ka.
2. Prechod žiakov do školského klubu detí zabezpečuje poverený vychovávateľ/ka prípadne dozorujúci učiteľ.
3. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť žiakov o bezpečnosti.
4. V prípade úrazu poskytne vychovávateľ/ka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
5. Dieťa má vhodnú obuv na prezúvanie a vhodné oblečenie na školský dvor.
6. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov je deťom do školského klubu detí zakázané.
7. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ/ka až do ich rozchodu.
8. Vychovávateľ/ka dbá na dodržiavanie pitného režimu.
9. Ak vychovávateľ/ka zistí u dieťaťa zdravotné ťažkosti, nevoľnosť, teplotu, telefonicky upovedomí o tom rodičov/zákonných zástupcov.

Príspevok na úhradu dieťaťa za pobyt v ŠKD

1. Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD je 3,- € mesačne na jedno dieťa. O zmene poplatku rozhoduje riaditeľka školy.
2. Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v školskom klube detí uhradza zákonný zástupca mesačne a to vždy mesiac vopred do 10. dňa v mesiaci.
3. Poplatok sa hradí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v školskom klube detí.
3. Ak dieťa rodič odhlási zo školského klubu detí v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
4. Spôsob úhrady za pobyt dieťaťa v školskom klube detí sa uskutočňuje nasledovne:
 - a) zákonný zástupca môže uhradiť poplatok prostredníctvom internetbankingu,
 - b) v hotovosti vedúcej vychovávateľke, ktorá vydá rodičovi/zákonnému zástupcovi kompletne vyplnený príjmový doklad o prijatí poplatku.
5. Po predložení dokladov o hmotnej núdzi, môže riaditeľka školy rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku za pobyt dieťaťa v ŠKD. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom dieťaťa v ŠKD neuhradza dieťa, ktoré má súdom určenú starostlivosť v zariadení detského domova.
7. Rodič dostane rozhodnutie o výške poplatku.

Základné pravidlá správania sa detí v ŠKD

Pravidlá správania sa detí vychádzajú zo školského poriadku školy nasledovne:

A/ Práva detí

- Dieťa má právo navštevovať ŠKD .
- Dieťa má právo na vzdelanie a výchovu zameranú na vývoj jeho osobnosti, rozvoj talentu.
- Dieťa má právo zúčastňovať sa na všetkých činnostiach ŠKD.
- Dieťa má právo vyjadriť primeraným spôsobom svoj názor.
- Dieťa má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany vychovávateľa/ky a spolužiakov.
- Dieťa má právo podľa svojich potrieb využívať pomoc vychovávateľa/ky.
- Dieťa má právo stravovať sa v školskej jedálni.
- Dieťa má právo plne využívať zariadenia ŠKD.

B/ Povinnosti detí

- Dieťa je povinné prichádzať na činnosť ŠKD včas a čisto oblečené.
- Dieťa pri vstupe do budovy je povinné prezúť sa, odložiť si obuv a odev do svojej uzamykateľnej skrinky. Z odevu si vyberie všetky predmety a finančné prostriedky, aby zabránilo ich odcudzeniu.
- V triede a školských priestoroch je každé dieťa povinné zachovávať čistotu a poriadok.
- Na výchovnú činnosť si dieťa nosí pomôcky určené vychovávateľom/kou. Nie je dovolené nosiť predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť zdravia, ani väčšie sumy eur, alebo veľmi cenné predmety.
- Dieťa nemôže mať mobilný telefón pri sebe, počas výchovnej činnosti ho má uložený u vychovávateľa/ky. Použiť ho môže iba v odôvodnenom prípade so súhlasom vychovávateľa/ky.
- Po školských priestoroch sa pohybuje kľudne, nebehá, neskáče zo schodov.
- Počas celej výchovnej činnosti nesmie opustiť ŠKD bez povolenia vychovávateľa/ky .
- V ŠJ dodržiava zásady slušného správania sa pri spoločnom stolovaní.
- Dieťa je povinné šetriť a neničiť zariadenie ŠKD , spoločné hry a stavebnice.
- Pri vychádzkach a pobyte na školskom dvore sa riadi pokynmi vychovávateľa/ky.

Dokumentácia školského klubu detí

1. Triedna kniha
2. Osobný spis dieťaťa
3. Školský poriadok
4. Plán práce
5. Rozvrh týždennej činnosti
6. Prehľad o rozsahu výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov

7. Zápisnice z rokovania metodického združenia
8. Ročný plán kontrolnej činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca
9. Evidencia školských úrazov
10. Vyjadrenie zariadenia výchovnej prevencie a poradenstva pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.