

Ročný plán kontinuálneho vzdelávania  
pedagogických a odborných zamestnancov Spojenej školy internátnej,  
Mičurova 364/1, Bytča a jej organizačných zložiek a organizačných súčastí

šk. rok 2017/2018

Vypracovala: Mgr. Anna Ďurajková

## Obsah

1. Úvod
2. Plán kontinuálneho vzdelávania – základné pojmy
  - 2.1 Identifikácia organizácie
  - 2.2 Legislatívne východiská
  - 2.3 Ciele
3. Analýza kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov školy
4. Profilácia školy
5. Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2017/2018
6. Flexibilita a fluencia vzdelávania
7. Záver

**Ročný plán kontinuálneho vzdelávania  
pedagogických a odborných zamestnancov Spojenej školy internátnej, Mičurova 364/1, Bytča  
a jej organizačných zložiek a organizačných súčastí**

## ÚVOD

### ZODPOVEDNOSŤ RIADITEĽKY SPOJENEJ ŠKOLY INTERNÁTNEJ:

- vystupujúcej ako **právneho subjektu zamestnávateľa** v súlade § 153 ZP, kde je zakotvená **povinnosť** zamestnávateľa **starat' sa o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie**. Riaditeľka Spojenej školy internátnej, Mičurova 364/1, Bytča, (ďalej len „SŠI“) prerokuje s odborovou organizáciou opatrenia zamerané na starostlivosť o kvalifikáciu zamestnancov, jej prehlbovanie a zvyšovanie.
- **za kontinuálne vzdelávanie**, ktoré koordinuje podľa ročného plánu kontinuálneho vzdelávania vyplývajúceho z cieľov výchovy a vzdelávania - §35 ods. 8 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „317/2009“),
- **za vydanie** Ročného plánu kontinuálneho vzdelávania.

**Náklady spojené s atestáciami a s kontinuálnym vzdelávaním** pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov, ktoré sa organizuje **v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania**, uhradza zamestnávateľ, **len ak s týmto vzdelávaním zamestnávateľ súhlasí** - §57 ods 1, písm a) zákona č. 317/2009.

**Poskytovanie pracovného voľna zamestnancom** pri účasti na kontinuálnom vzdelávaní upravuje §54 ods. 1 a 3 zákona č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Škola **plánuje finančné prostriedky** na kontinuálne vzdelávanie svojich zamestnancov **na kalendárny rok priamo v rozpočte**; tieto prostriedky sa použijú v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania - §57 ods. (3) zákona č. 317/2009.

Pedagogický zamestnanec pri výkone pedagogickej činnosti **má právo na kontinuálne vzdelávanie a profesijný rozvoj** -§5 ods. 1 písm. f) zákona č. 317/2009.

### **Plán kontinuálneho vzdelávania**

Riaditeľka SŠI zodpovedá za kontinuálne vzdelávanie zamestnancov, ktoré koordinuje podľa ročného plánu kontinuálneho vzdelávania vyplývajúceho z cieľov výchovy a vzdelávania v špeciálnej materskej škole, špeciálnej základnej škole, praktickej škole a v Centre špeciálnopedagogického poradenstva. Ročný plán kontinuálneho vzdelávania vydáva riaditeľka školy po prerokovaní problematiky vzdelávania zamestnancov v pedagogickej rade.

## **1 Identifikácia organizácie**

Názov: Spojená škola internátna, Mičurova 364/1, Bytča  
Sídlo: Mičurova 364/1, 014 01 Bytča  
Štatutárny zástupca: Mgr. Anna Ďurajková, riaditeľka  
Zriaďovateľ: Okresný úrad v Žiline  
Kontakt: 0911 55 33 21, 041 553 32 15  
E-mail: [szsibytca@szsibytca.sk](mailto:szsibytca@szsibytca.sk) [durajkova@szsibytca.sk](mailto:durajkova@szsibytca.sk)

SŠI je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou, ktorej zriaďovateľom je Okresný úrad Žilina, J. Kráľa 4, 010 01 Žilina. Štatutárnym orgánom zamestnávateľa je riaditeľka, ktorá je oprávnená konať v jeho mene.

## 2 Legislatívne východiská

Podľa § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť riaditeľky školy za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

## 3 Ciele

### Hlavný cieľ

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržať, obnoviť, zdokonaľovať, rozširovať a dopĺňať profesijné kompetencie pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca potrebné na výkon pedagogickej činnosti a poradenskej činnosti so zreteľom aplikovania moderných metód, foriem a prostriedkov do svojej práce podľa príslušného pracovného zaradenia.

Riaditeľka školy vyžaduje od pedagogických a odborných zamestnancov, aby boli schopní inovovať obsah a metódy edukácie, skvalitňovať výstupy edukačného procesu a tak boli pripravení reagovať na potreby detí so zdravotným znevýhodnením ako aj na potreby trhu práce a celej spoločnosti.

**Profesijný rozvoj** je proces prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania kvalifikácie a profesijných kompetencií v súlade s najnovšími vedeckými poznatkami, spoločenskými potrebami a požiadavkami na výkon pedagogickej a odbornej činnosti.

**Kariérový systém** je súbor pravidiel ustanovených na zaradenie pedagogického a odborného zamestnanca do *kariérového stupňa* a na *kariérovú pozíciu*.

**Kategórie pedagogických zamestnancov** sa členia na:

- učiteľ, pedagogický asistent, vychovávateľ

**Kategórie odborných zamestnancov** sa členia na:

- psychológ, špeciálny pedagóg (psychopéd, somatopéd, špeciálny pedagóg pred deti s poruchami komunikácie, špeciálny pedagóg pre deti s poruchami komunikácie so sluchovým postihnutím), fyzioterapeut
- zdravotnícky zamestnanec

**Kariérový stupeň** vyjadruje mieru preukázaného osvojenia si profesijných kompetencií a náročnosť vykonávania pedagogickej činnosti pedagogickým zamestnancom a vykonávaním odbornej činnosti odborným zamestnancom.

**Delenie kariérnych stupňov:**

- a) začínajúci pedagogický alebo začínajúci odborný zamestnanec
- b) samostatný pedagogický alebo samostatný odborný zamestnanec
- c) pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou alebo odborný zamestnanec s prvou atestáciou
- d) pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou

**Kariérová pozícia** vyjadruje funkčné zaradenie pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca na výkon špecializovaných činností alebo riadiacich činností, ktoré vyžadujú získanie a uplatňovanie príslušných profesijných kompetencií.

### **Delenie kariérnych pozícií:**

- a) pedagogický zamestnanec špecialista alebo odborný zamestnanec špecialista - triedny učiteľ, výchovný poradca, uvádzajúci pedagogický zamestnanec, vedúci MZ, vedúci PK, koordinátor informatizácie a mediálnej výchovy, koordinátor pre oblasť ľudských práv, práv detí, diskriminácie a národnostné menšiny, špecialista na výchovu a vzdelávanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia, koordinátor Zdravej školy, koordinátor globálneho vzdelávania a environmentálnej výchovy, supervízor v ČŠPP, koordinátor školského vzdelávacieho programu, koordinátor finančnej gramotnosti, koordinátor čitateľskej gramotnosti.
- b) vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec
  - riaditeľ, zástupca, vedúci vychovávateľ, uvádzajúci odborný zamestnanec, supervízor, zamestnanec – špecialista na raný vek, ml. predškolský vek

### **Čiastkové ciele**

vychádzajú z druhov kontinuálneho vzdelávania a z priznávania kreditov. Zákon umožňuje ich napĺňanie prostredníctvom vzdelávaní:

1. **Adaptačné vzdelávanie (AdV)** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činnosti samostatného pedagogického zamestnanca, ktoré nezíska absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom žiadaný stupeň vzdelania. Je určené pre začínajúcich pedagogických zamestnancov školy. Uskutočňuje sa spôsobom alebo formou, ktorú určí riaditeľka školy pred trojčlennou skúšobnou komisiou. Poskytovateľom je kmeňová škola. **Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.**

2. **Aktualizačným vzdelávaním (AkV)** získava pedagogický alebo odborný zamestnanec a riadiaci zamestnanec aktuálne poznatky a zručnosti potrebné na udržanie si profesijných kompetencií na štandardný výkon pedagogickej, odbornej alebo riadiacej činnosti. Aktualizačné vzdelávanie poskytujú poskytovatelia podľa § 35 ods. 2. **Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.**

3. **Inovačné vzdelávanie (IV)** umožní pedagogickým a odborným zamestnancom zdokonaľiť si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej alebo odbornej činnosti. Poskytovatelia IŠ zabezpečujú vzdelávanie podľa § 35 ods.2 písm. b) – e) s akreditovanými programami. **Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.**

4. **Špecializačné vzdelávanie (ŠV)** podporuje získať profesijné kompetencie potrebné na výkon špecializovaných činností. ŠV uskutočňujú poskytovatelia podľa § 35 ods. 2 s akreditovanými programami. **Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.**

5. **Funkčné vzdelávanie (FV)** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických zamestnancov. FV poskytujú organizácie podľa § 38 ods. 2 písm. a) – e). **Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.**

6. Pedagogickým zamestnancom, ktorí získali vzdelanie absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v inom ako požadovanom študijnom odbore na výkon pedagogickej činnosti v špeciálnej škole, plynie doba na **doplnenie osobitného kvalifikačného predpokladu** tzv. „špeciálno-pedagogickú spôsobilosť“ pre príslušnú kategóriu a podkategóriu pedagogického zamestnanca získaním vzdelania v oblasti:

- tzv. „špeciálno-pedagogickú spôsobilosť“, ak majú záujem vykonávať pedagogickú činnosť v škole s výchovno-vzdelávacím programom pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. Pedagogickí zamestnanci, ktorí si štúdiom dopĺňajú osobitný kvalifikačný predpoklad – špeciálno-pedagogickú spôsobilosť, **za štúdium nezískavajú kredity.**

Pedagogickí a odborní zamestnanci majú možnosť napĺňať čiastkové ciele:

1.- vzdelávaním

2. autorstvom alebo spoluautorstvom schválených alebo odporúčaných učebníc v tlačenej alebo digitálnej podobe a ich pracovných zošitov.

#### **4 Analýza kvalifikovanosti pedagogických a odborných zamestnancov Spojenej školy internátnej, Mičurova 364/1, Bytča**

V školskom roku 2016/2017 pôsobilo vo výchovno-vzdelávacom procese spolu 28 pedagogických zamestnancov a 3,3 odborných zamestnancov ČŠPP, z toho:

- 15 učiteľov
- 8 pedagogických asistentov (prepočítaný počet 6),
- 4 vedúci zamestnanci (riaditeľka, zástupkyňa riaditeľky školy, zástupkyňa materskej školy, vedúca vychovávateľka)
- 3 vychovávateľa ŠKD (prepočítaný počet 2,5)
- 1 školský logopéd
- 2 špeciálni pedagógovia (prepočítaný počet 0,3)
- 1 fyzioterapeut
- 1 psychológ

13 učiteľov školy a vedúci zamestnanci školy spĺňali požiadavku získaného vysokoškolského vzdelania druhého stupňa, príp. získanie 1. atestácie, jedna učiteľka spĺňala požiadavku vysokoškolského vzdelania druhého stupňa pre učiteľstvo predmetov slovenský jazyk a literatúra a hudobné umenie, dvaja učitelia spĺňali požiadavku vysokoškolského vzdelania v inom ako požadovanom odbore (nekvalifikovaní). Ostatní pedagogickí a odborní zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady vzdelania pre výkon pedagogickej a odbornej činnosti. V materskej škole 1 učiteľka nespĺňala osobitný kvalifikačný predpoklad vzdelania - špeciálnopedagogickú spôsobilosť.

Sedem asistentiek učiteľa spĺňalo požiadavku pedagogickej spôsobilosti na výkon funkcie pedagogického asistenta, jedna asistentka učiteľa si dopĺňa požiadavku pedagogickej spôsobilosti.

#### **5 Profilácia školy**

Spojená škola internátna je školou s počtom 16 detí v špeciálnej materskej škole, 77 žiakov v špeciálnej škole a 17 žiakov v praktickej škole. Deti materskej školy sa vzdelávajú v dvoch triedach. Zadelení do tried sú najmä podľa veku s prihliadnutím aj na druh zdravotného znevýhodnenia. Žiaci školy sa vzdelávajú v 10 triedach zadelených podľa ročníkov. Do Spojenej školy internátnej sú prijímaní žiaci so zdravotným znevýhodnením – mentálnym a viacnásobným postihnutím od veku 6 rokov najdlhšie do 16 rokov veku dieťaťa v A - variante, v B a C variante najdlhšie do veku 18 rokov. Žiaci sú prijímaní na základe odporúčenia psychológa poradenského zariadenia – CPPP a P, prípadne ČŠPP v Bytči.

#### **6 Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok**

Samotný plán kontinuálneho vzdelávania vychádza z plánov metodických orgánov (MZ, PK) a osobného plánu profesijného rastu pedagogického a odborného zamestnanca. Je prerokovaný na zasadnutí MO na začiatku školského roka. Vyhodnocovaný je na konci školského roka, prípadne priebežne podľa požiadaviek a potrieb praxe.

Údaje o vzdelávaní zamestnancov tvoria prílohu č. 1 Plánu kontinuálneho vzdelávania.

#### **7 Flexibilita a fluencia vzdelávania**

Plán kontinuálneho vzdelávania vypracúva riaditeľka školy s vedúcimi metodických orgánov, pedagogickými a odbornými zamestnancami na každý školský rok. Jeho pravidelným vyhodnocovaním na konci školského roka sledujeme:

- prínos pre skvalitnenie edukačného a výchovného procesu
- získanie spätnej väzby s následnou možnou korekciou, zmenou, skvalitnením edukačného procesu,
- prepojenie edukačného procesu s výchovným procesom, spoluprácu zamestnancov.

### **Sledované oblasti**

- ako sa prejavila účasť pedagogických a odborných zamestnancov na kvalite vzdelávania a poskytovaných službách,
- aké zmeny nastali v procese výchovy a vzdelávania, zmeny v prepojení spolupráce medzi pedagogickými a odbornými zamestnancami školy (zmeny v profesijnom prístupe, uplatňovanie získaných zručností, poznatkov, kvalifikácií, schopnosť konkretizovať východiská pre riešenie problému...)

### **Nástroje sledovania**

- hospitácie (pozorovanie zmien v edukačnom procese účastníkov vzdelávacej aktivity),
- autoevalvácia (vlastné hodnotenie plánu profesijného rastu),
- dotazníky (s časovým odstupom po ukončení vzdelávacej aktivity účastníci vzdelávania môžu uviesť ako uplatnili získané poznatky vo svojej praxi).

### **8 Záver**

Spojená škola internátna, Mičurova 364/1, Bytča poskytne zriaďovateľovi „Ročný plán kontinuálneho vzdelávania“ na príslušný školský rok vždy v období schvaľovania rozpočtu na nasledujúci nový rok. V „Správe o hospodárení za kalendárny rok“ bude táto čiastka vyčíslená a k nej bude doložená agenda v zmysle platnej legislatívy.

Spojená škola internátna , Mičurova 364/1, Bytča

Okresný úrad v Žiline  
J. Kráľa 4  
010 01 Ž I L I N A

Náš list/číslo /17 Vybavuje/linka: Mgr. Ďurajková, 0911 55 32 21 Bytča 21.09.2017

Vec:  
Vyjadrenie k „Plánu kontinuálneho vzdelávania“

**Zamestnávateľovi** z ustanovení § 153 ZP vyplýva **povinnosť** starať sa o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zároveň zamestnávateľ prerokuje s príslušným odborovým orgánom opatrenia zamerané na starostlivosť o kvalifikáciu zamestnancov, jej prehlbovanie a zvyšovanie.

Podľa §35 ods. 8 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov je **riaditeľ** zodpovedný za **kontinuálne vzdelávanie**, ktoré koordinuje podľa ročného plánu kontinuálneho vzdelávania vyplývajúceho z cieľov výchovy a vzdelávania.

V súlade s §5 ods. 2 písm. c) a d) zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v platnom znení riaditeľ školy je zodpovedný **za ďalšie vzdelávanie** pedagogických zamestnancov a odbornú a pedagogickú **úroveň výchovno-vzdelávacej práce školy**.

**Povinnosťou riaditeľky je vydať** „Ročný plán kontinuálneho vzdelávania“ **až po vyjadrení zriaďovateľa**. Jeho návrh tvorí prílohu tejto žiadosti. Problematika predmetného plánu bola prerokovaná na pedagogickej rade a uvedení pedagogickí zamestnanci súhlasia so štúdiom.

Vyjadrenie zriaďovateľa:

Okresný úrad v Žiline súhlasí/nesúhlasí - s predloženým „Ročným plánom kontinuálneho vzdelávania“, ktorý v tabuľkovej forme tvorí prílohu tohto dokumentu.

.....  
za zriaďovateľa

.....  
riaditeľka školy



## Príloha č.1

### Tabuľky kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov

#### 1. Analýza zloženia pedagogických a odborných zamestnancov

Pedagogickí zamestnanci	Počet zamestnancov
Učiteľ (ŠMŠ, ŠZŠ, PŠ)	14
Riaditeľka	1
Zástupkyňa riaditeľky – ŠZŠ	1
Zástupkyňa riaditeľky - ŠMŠ	1
Asistent učiteľa	10
Vedúca vychovávateľka	1
Vychovávateľa (ŠKD, ŠI)	3,5
Odborní zamestnanci	4,2

#### 2. Analýza podľa kariérového stupňa

Kariérový stupeň	začínajúci	samostatný	s 1.atestáciou	s 2.atestáciou
Počet pedagogických zamestnancov – učiteľia ŠZŠ a PŠ (PZ)	1	5	7	2
Počet pedagogických zamestnancov – učiteľia - ŠMŠ (PZ)	0	4	2	0
Počet odborných zamestnancov (OZ) (PP)	1,1	3,1	0	0
Počet pedagogických zamestnancov – asistenti učiteľa (PZ) (PP)	3,1	2,9	0	0

#### 3. Analýza podľa kariérovej pozície

Pedagogický zamestnanec špecialista Odborný zamestnanec špecialista	Počet zamestnancov
Triadny učiteľ – ŠMŠ	2
Triadny učiteľ – ŠZŠ	10
Triadny učiteľ - PŠ	3

Vedúci metodického orgánu	5
Vedúci pedagogický zamestnanec (ZRŠ, ZRŠ pre ŠMŠ, vedúca vychovávateľka)	3
Riaditeľ	1
Špecialisti (koordinátori, supervízor...)	8
Uvádžajúci pedagogický zamestnanec (FO)	1
Uvádžajúci odborný zamestnanec	2

#### 4. Druhy kontinuálneho vzdelávania (KV)

Druh KV	Počet zamestnancov/ Názov vzdelávania	Meno a priezvisko, titul zamestnanca
Adaptačné	4	1. Simona Pradeniaková 2. Daniela Vyšná, Mgr. 3. Monika Játiová, Mgr. 4. Gabriela Hozáková, Mgr.
Funkčné	2/ Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca	Jarmila Balážová Adriána Sakalová
Funkčné inováčné	1	Anna Ďurajková
Prípravné atestačné - ukončené	5/ Overenie profesijných kompetencií v rámci vykonania I. a II. atestácie	Valéria Kuceljová, Mgr. - <i>II. atestácia</i> Milada Randová, Mgr. - <i>II. atestácia</i> Jana Kačincová, Mgr. - <i>I. atestácia</i> Júlia Moravíková - <i>II. atestácia</i> Emília Šulajová - <i>II. atestácia</i>
Prípravné atestačné	2/ Prípravné atestačné vzdelávanie na vykonanie II. atestácie	Mgr. Božena Bašová Mgr. Alena Korduljaková
Aktualizačné	2/ Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť Jazyk a komunikácia (6 kreditov)  1/ Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania: Vzdelávacia oblasť Matematika a práca s informáciami (6 kreditov)	Jarmila Balážová Ľubomíra Kucková, Mgr.  Ľubomíra Kucková, Mgr.

Kvalifikačné štúdium:

Mgr. Katarína Hrtánková Sečňová – 2. ročník- ukončenie september 2017 (doplnenie špeciálnopedagogickej spôsobilosti)

Mgr. Mária Holáčiková – 2. ročník (doplnenie špeciálnopedagogickej spôsobilosti)

Beáta Kadorová – VŠ – 3. ročník – (doplnenie špeciálno-pedagogickej spôsobilosti)

Doplnenie pedagogickej spôsobilosti:

Marta Játiová – 2. ročník – učiteľstvo praktickej prípravy